

Privacyverklaring Gewoon BAK

Gewoon BAK

Deze privacyverklaring heeft betrekking op de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid BAK Holding BV, gevestigd en kantoorhoudende te Ochten aan de 44 R.I. Straat 35 en alle hieraan gelieerde besloten vennootschappen BAK Vastgoed BV, Betuwsch Accountantskantoor BV, Betuwsch Administratiekantoor BV, NederBetuwe Financieel BV, BAK Salarissen & Adviezen BV en NederBetuwe Detachering BV, hierna te noemen 'Gewoon BAK'.

Wettelijk kader

Klanten, leveranciers, relaties en medewerkers hebben er recht op dat Gewoon BAK zorgvuldig met hun gegevens omgaat. Gewoon BAK heeft een privacybeleid ontwikkeld dat is afgestemd op de (Europese) Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Het privacybeleid van Gewoon BAK wordt geëffectueerd in overeenkomsten, gedragsregels en (beveiligings)maatregelen.

Klanten, leveranciers, medewerkers en overige relaties

Onder een klant wordt verstaan diegene met wie Gewoon BAK een overeenkomst voor dienstverlening is aangegaan, waarvoor privacygevoelige gegevens van de klant, zijn familie of zijn medewerkers worden verwerkt.

Nast persoonlijke gegevens van klanten verwerkt Gewoon BAK ook persoonlijke gegevens van onder meer prospects, leveranciers, relaties, sollicitanten en haar eigen medewerkers.

In het algemeen geldt dat de bepalingen die hieronder staan ook van toepassing zijn op de persoonlijke gegevens die Gewoon BAK verwerkt voor deze personen, niet zijnde klanten. Nadere bepalingen voor deze natuurlijke personen komen verderop in deze verklaring ook nog aan de orde.

Verwerkingsverantwoordelijke en verwerker

Gewoon BAK verwerkt persoonsgegevens voor en in opdracht van de klant. Als de klant bepaalt voor welk doel en met welke middelen de persoonsgegevens worden verwerkt, dan blijft de klant verantwoordelijk voor de persoonsgegevens. Dit is veelal het geval indien Gewoon BAK de salarisadministratie verwerkt voor haar klanten.

In de meeste andere gevallen is Gewoon BAK verantwoordelijk voor de persoonsgegevens van de klant. Voor zover Gewoon BAK persoonsgegevens laat verwerken via een derde, bijvoorbeeld een softwareleverancier, is deze derde sub-verwerker.

Verwerking van persoonsgegevens

Meestal zijn de gegevens die door Gewoon BAK worden verwerkt privacygevoelige persoonsgegevens. Dit zijn gegevens als:

- Naam, voornaam, voorletters, titulatuur, geslacht;
- Adres en woonplaats;
- Emailadres en telefoonnummer;
- Geboortedata;
- BSN nummer;
- Inkomensgegevens;
- Andere financiële of economische gegevens.

Voor het verzorgen van o.a. loonheffingsaangiften en de salarisadministratie is Gewoon BAK wettelijk verplicht het BSN-nummer te verwerken. Een volledige kopie van het identiteitsbewijs is daarnaast verplicht vanuit de loonbelastingwetgeving.

De Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) verplicht Gewoon BAK om de identiteit van de klant te verifiëren en een bewijs daarvan te bewaren. Het samenstellen van diverse soorten financiële- en adviesrapportages, belastingaangiften en loonstroken vormt de kern van de dienstverlening van Gewoon BAK. Hiermee wordt uiterst zorgvuldig omgegaan. Dit geldt uiteraard ook voor inloggegevens zoals gebruikersnamen en wachtwoorden. De technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zijn hierop afgestemd.

Bijzondere persoonsgegevens

Gewoon BAK verwerkt geen gegevens over bijvoorbeeld ras, politieke opvattingen, geloofsovertuiging en medische informatie. Mocht er om een bijzondere reden noodzaak zijn dit wel te doen, dan zal Gewoon BAK dit specifiek met de klant opnemen.

Wijze van verwerking van persoonsgegevens

Gewoon BAK verwerkt persoonsgegevens uitsluitend op de manier die zij met de klant heeft afgesproken in de opdracht tot dienstverlening.

Dit verwerken doet Gewoon BAK niet langer of uitgebreider dan noodzakelijk voor de uitvoering van deze opdracht. De verwerking vindt plaats volgens schriftelijke instructies van de klant, tenzij Gewoon BAK op grond van de wet- of regelgeving verplicht is om anders te handelen (bijvoorbeeld bij het maken een melding van een “onbruikelijke transactie” in het kader van de wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft)).

Indien een (deel van een) opdracht, naar onze mening, een inbreuk maakt op de AVG, stelt Gewoon BAK de klant daarvan onmiddellijk in kennis. In het geval dat Gewoon BAK verantwoordelijke is, zoals bij het opmaken van een aangifte, zal zij de gegevens verwerken zoals zij dat juist acht als deskundige, in het licht van de overeengekomen opdracht. Als Gewoon BAK een zelfstandige verplichting mocht hebben op basis van wettelijke voorschriften of de voor de medewerkers geldende beroeps- en gedragsregels met betrekking tot verwerking van persoonsgegevens, dan leeft Gewoon BAK deze verplichtingen na.

De klant is wettelijk verplicht de van toepassing zijnde wet- en regelgeving op het gebied van privacy na te leven. In het bijzonder dient de klant vast te stellen of er sprake is van een rechtmatige grondslag voor het verwerken van de persoonsgegevens. Gewoon BAK zorgt ervoor dat zij voldoet aan de op haar van toepassing zijnde regelgeving op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens.

Gewoon BAK zal de persoonsgegevens alleen verwerken binnen de Europese Economische Ruimte (EU), tenzij hierover met klanten andere afspraken zijn gemaakt die schriftelijk zijn vastgelegd.

Toegang tot persoonsgegevens

Gewoon BAK zorgt ervoor dat alleen haar medewerkers toegang hebben tot de persoonsgegevens. De uitzondering hierop kunnen eventuele sub-verwerkers zijn.

Gewoon BAK beperkt de toegang voor haar medewerkers, waar mogelijk, tot die gegevens die noodzakelijk zijn voor hun werkzaamheden. Gewoon BAK zorgt er ook voor dat de medewerkers die toegang hebben tot de persoonsgegevens een juiste en volledige instructie hebben gekregen over de omgang met persoonsgegevens en dat zij bekend zijn met de verantwoordelijkheden en wettelijke verplichtingen.

Sub-verwerkers

Gewoon BAK kan andere verwerkers (sub-verwerkers) inschakelen voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden die voortvloeien uit de opdracht, bijvoorbeeld als deze sub-verwerkers over specialistische kennis of middelen beschikken. Als het inschakelen van sub-verwerkers tot gevolg heeft dat deze persoonsgegevens gaan verwerken, dan zal Gewoon BAK die sub-verwerkers (schriftelijk) dezelfde verplichtingen opleggen en een verwerkersovereenkomst sluiten.

Inzage, wijziging of verwijdering van persoonsgegevens

Voor zover mogelijk voldoet Gewoon BAK aan verzoeken om inzage of wijziging of verwijdering van persoonsgegevens. Gewoon BAK heeft echter wel mogelijk te maken met andere regelgeving welke voorrang heeft. De wettelijke bewaartermijn is 7 jaar. Mocht het voldoen aan verzoeken kosten met zich meebrengen voor ons of de sub-verwerker dan kan Gewoon BAK die kosten in rekening brengen.

Als Gewoon BAK een verzoek krijgt om persoonsgegevens ter beschikking te stellen dan doet zij dit alleen als het verzoek legitiem is. Bovendien beoordeelt zij eerst of zij van mening is dat het verzoek bindend is, of dat zij op grond van gedrags- en beroepsregels aan het verzoek moet voldoen. Als er geen strafrechtelijke of andere juridische belemmeringen zijn, dan stelt Gewoon BAK de klant op de hoogte van het verzoek. Gewoon BAK probeert dat op zodanig korte termijn te doen, dat het voor de klant mogelijk is om eventuele rechtsmiddelen tegen de verstrekking van de persoonsgegevens in te stellen. Als Gewoon BAK de klant op de hoogte mag stellen dan zal zij ook met de klant overleggen over de wijze waarop en welke gegevens zij ter beschikking zal stellen.

Beveiligingsmaatregelen

Gewoon BAK heeft passende beveiligingsmaatregelen genomen met een beveiligingsniveau dat past bij de aard van de persoonsgegevens en de omvang, context, doeleinden en risico's van de verwerking. Bij het nemen van de beveiligingsmaatregelen is rekening gehouden met de onderkende risico's, de stand van de techniek en de kosten van de beveiligingsmaatregelen. Zij zal periodiek intern audits houden en steekproefsgewijs controles uitvoeren.

Gewoon BAK biedt waarborgen voor de toepassing van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen. Als een relatie de manier waarop Gewoon BAK de beveiligingsmaatregelen naleeft wil laten inspecteren door een onafhankelijk deskundige, kan hiertoe een verzoek worden gedaan. Gewoon BAK zal hierover samen afspraken maken. De kosten van een inspectie of audit zijn voor rekening van de relatie. De verzoeker stelt aan Gewoon BAK een kopie van het inspectierapport ter beschikking.

Datalekken

Een datalek is een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot – of waarbij redelijkerwijs niet uit te sluiten valt dat die kan leiden tot – de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.

Gewoon BAK heeft een speciaal e-mailadres beschikbaar gesteld, waarop klanten, medewerkers, sub-verwerkers en derden incidenten kunnen melden die mogelijk een datalek zijn. Gewoon BAK pakt meldingen zo spoedig mogelijk op voor nader onderzoek en neemt die maatregelen die nodig zijn om verdere schade voor betrokkenen en Gewoon BAK te voorkomen.

Zoals de wet vereist wordt een datalek dat ernstige gevolgen kan hebben, gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens en bij de perso(o)n(en) wiens persoonsgegevens in het datalek zijn betrokken.

Voor genoemd e-mail adres is: privacy@gewoonbak.nl

Geheimhoudingsplicht

Gewoon BAK houdt verkregen persoonsgegevens geheim en verplicht haar medewerkers en eventuele sub-verwerkers ook tot geheimhouding. Medewerkers nemen met betrekking tot de aan hen toevertrouwde persoonsgegevens bovendien geheimhouding in acht zoals deze geldt op basis van hun eventuele gedrags- en beroepsregels.

Schade

Gewoon BAK is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het door de klant niet naleven van de AVG of andere wet- of regelgeving. Dit geldt niet alleen voor de schade die derden hebben geleden, maar ook voor de kosten die Gewoon BAK in verband daarmee moet maken, bijvoorbeeld in een eventuele juridische procedure, en de kosten van eventuele boetes die aan haar worden opgelegd ten gevolge van het handelen of nalaten van de klant.

Beëindiging en teruggave/vernietiging persoonsgegevens

In verband met de wettelijke bewaarplicht en andere wet- of (beroeps)regelgeving kan Gewoon BAK over het algemeen niet (meteen) voldoen aan een eventueel verzoek van de klant tot vernietiging of teruggave van de persoonsgegevens bij einde van de opdracht tot dienstverlening. Mocht dit wel mogelijk zijn dan zal Gewoon BAK aan dit verzoek tegemoet komen.

De kosten van het verzamelen en overdragen van persoonsgegevens bij het eindigen van de opdracht berekent Gewoon BAK door aan de klant. Datzelfde geldt voor de kosten van de vernietiging van de persoonsgegevens.

Aanvullingen en wijzigingen privacyverklaring Gewoon BAK

Indien deze bepalingen significante wijzigingen of aanvullingen ondergaan vanwege nieuwe of gewijzigde wetgeving zal Gewoon BAK haar klanten hierover informeren. Als Gewoon BAK niet meer kan voldoen aan een bepaald niveau van bescherming, kan dit voor haar reden zijn om een opdracht tot dienstverlening te beëindigen.

Afwijkende bepalingen voor overige relaties

Voor persoonlijke gegevens van prospects, leveranciers en dergelijke, zoals ook eerder genoemd, hanteert Gewoon BAK de regel dat zij eens per jaar alle persoonlijke gegevens verwijdert die al langer dan een jaar door haar worden verwerkt met het doel een opdracht tot dienstverlening te kunnen sluiten, tenzij met de betrokken persoon een vervolgspraak is overeengekomen en vastgelegd.

Voor persoonlijke gegevens van sollicitanten hanteert Gewoon BAK de regel dat na sluiting van een vacature alle persoonlijke gegevens na maximaal 3 maanden worden verwijderd.

Voor persoonlijke gegevens van medewerkers, stagiaires, inleners, uitzendkrachten of zzp-ers bij Gewoon BAK geldt hetzelfde als voor klanten met dien verstande dat in plaats van de opdracht tot dienstverlening moet worden gelezen de arbeidsovereenkomst, de stage-overeenkomst, de inleenovereenkomst, de uitzendovereenkomst of de managementovereenkomst.

Marketing

Ten behoeve van onze marketingdoeleinden kan Gewoon BAK u, naast de informatie op onze website, op de hoogte brengen van nieuwe ontwikkelingen binnen Gewoon BAK:

- per post, e-mail of telefoon;
- via social media.

Uw e-mailadres wordt slechts met uw expliciete toestemming toegevoegd aan de lijst van abonnees voor mailings. Als u deze informatie niet meer wilt ontvangen, kunt u zich hiervoor op ieder moment weer (kosteloos) afmelden door een e-mail te sturen naar privacy@gewoonbak.nl.

Contactformulier

Als u het contactformulier op de website invult, of ons een e-mail stuurt, dan worden de gegevens die u ons toestuurt bewaard zolang als naar de aard van het formulier of de inhoud van uw e-mail nodig is voor de volledige beantwoording en afhandeling daarvan.

Websites van derden

Deze privacyverklaring is niet van toepassing op websites van derden die door middel van links met de website van Gewoon BAK zijn verbonden. Gewoon BAK kan niet garanderen dat deze derden op een betrouwbare of veilige manier met uw persoonsgegevens omgaan. Gewoon BAK raad u aan de privacyverklaring van deze websites te lezen alvorens verder van deze websites gebruik te maken.

Gewoon BAK geeft geen persoonsgegevens van u door aan deze websites.

Vragen en klachten

Voor vragen over rechten en de manier waarop Gewoon BAK met persoonsgegevens omgaat, of klachten daarover, kan per e-mail via privacy@gewoonbak.nl een informatieverzoek of klacht worden ingediend.

Gewoon BAK zal zo snel mogelijk reageren op vragen, maar uiterlijk binnen zes weken.

Ochten, 16 mei 2016